(наименование организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АКТ** |  | УТВЕРЖДАЮ |
|  | № |  |  | Руководитель организации |
| о неисправимых повреждениях архивных документов |  |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  | Дата |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Фонд № |  |
|  | (название фонда) |

В фонде обнаружены документы, признанные неисправимо поврежденными:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Опись№ | Ед. хр.№ | Заголовок поврежденныхед. хр. | Крайниедаты | Количество листов(объем, Мб) | Сущность и причины повреждения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Итого обнаружено неисправимо поврежденных

 ед. хр.

(цифрами и прописью)

Перечисленные ед. хр. подлежат списанию ввиду:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование должности руководителя архива (лица, ответственного за архив)) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО | СОГЛАСОВАНО [[1]](#footnote-1)\* |
| Протокол ЦЭК (ЭК) организации | Протокол ЭПК архивного учреждения |
| от |  | № |  |  | от |  | № |  |  |

Изменения в учетные документы архива внесены.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование должности работника, внесшего изменения в учетные документы) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

Дата

1. \* Для документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-1)